



## Gesuch um Dispensation

Gemäss der Abwesenheits- und Dispensationsregelung beantragen wir für unseren Sohn/ unsere Tochter folgende Dispensation:

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Klasse \_\_\_\_\_ Klassenlehrperson \_\_\_\_\_

Dispensation vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Inhaber der elterlichen Sorge \_\_\_\_\_

**Begründung:**  siehe Begleitbrief

---

---

---

Verpasster Unterrichtsstoff muss von den Lernenden in eigener Verantwortung nachgearbeitet werden. Verpasste Tests müssen nachgeholt werden. Bei der Terminierung von schulischen Anlässen bzw. im Schulprogramm (Bsp. Schulreise) kann aus organisatorischen Gründen keine Rücksicht auf abwesende Kinder genommen werden.

### Zuständigkeit und Fristen:

<i>Dauer</i>		<i>Zuständigkeit</i>	<i>Eingabefrist</i>
Dispensation bis zu <b>drei Tagen</b>	Klassenlehrperson	1 Woche im Voraus	
Dispensation <b>bis zu 1 Woche</b>		Schulleitung	1 Monat im Voraus
Dispensation <b>ab 1 Woche bis max. 4 Wochen</b>		Schulleitung	3 Monate im Voraus

Das Gesuch ist fristgerecht, **mit den notwendigen Unterlagen gemäss Abwesenheits- und Dispensationsregelung**, vollständig ausgefüllt und unterschrieben der Klassenlehrperson abzugeben. Sie wird es, falls notwendig, der Schulleitung weiterleiten.

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

**Entscheid**  der Klassenlehrperson  der Schulleitung

Dispensation bewilligt  Dispensation nicht bewilligt

Begründung:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_